

年次報告

東京大学文書館活動報告

二〇一四年二月より二〇一五年一月末までの東京大学文書館事業概要は、次のとおりである。

人事・組織

二〇一四年 四月一日

東京大学文書館を新たに設置（総長室総括委員会）

柏分館に教務補佐員二名（小根山美鈴、白川栄美）着任

九月三十日 谷本宗生助教退職

十二月三十一日 森本祥子特任准教授（総合研究博物館）退職

二〇一五年 一月一日 森本祥子准教授文書館着任

設備整備

二〇一四年

八月 柏分館収蔵庫（六〇九）に除湿機を四台導入

十二月 柏分館の収蔵庫および閲覧室の蛍光灯をLED照明へ

研究活動

二〇一四年

三月 『東京大学史紀要』第三二号を発行

二〇一五年 一月二六日 学内法人文書管理研修にて、東京大学法人文書の管理と保存について講義（森本）

広報活動

二〇一四年

三月三十一日 『東京大学史史料室ニュース』第五二号を発行

十月二三・二四日 柏キャンパス一般公開日における資料配付（『英文年譜』二四〇部、『学内広報』五〇部）

十一月三十日 『東京大学文書館ニュース』第五三号を発行

資料収集

二〇一四年度受入資料

山川健次郎関係資料、小宮山宏関係資料、文学部長室旧蔵資料、学生支援課移管資料、昭和四四年一月十日全学集会録音記録、東京帝国大学ネクタイピン、大学南校時代のドイツ語の教科書など

保存・修復

二〇一四年 七月

本郷本館および柏分館において、害虫モニタリングおよび温湿度モニタリングを開始
教育勅語、加藤弘之関係資料の一部、渡辺洪基関係資料の一部などを電子化

見学受入

二〇一四年度 五名

〈学習院大学大学院アーカイブズ学専攻および江東区政資料室 五名

京都大学文書館 一名

国際基督教大学大学歴史資料室関係者 四名

閲覧件数

七三件（学内二六件、学外四八件）

照会件数

五〇件（学内二〇件、学外三〇件）