

申込年月日 平成 年 月 日

平成30年度日本学生支援機構大学奨学生出願票

学生証番号	フリガナ	学部名	年次	※ 編入学者のみ記入
	氏名			※編入学者はどちらかを○で囲む (大学出身 高専出身) 入学時増額貸与希望 (有 無)
		学部		

メールアドレス

※ 申込書類提出後の書類不備等の連絡に使用します。丁寧に記入のうえ、メールは定期的に確認してください。

本人連絡先	〒	電話 携帯
緊急連絡先 (実家等)	〒	電話

提出書類等確認

提出書類等確認	確認欄
● インターネットよりスカラネット入力	

1. 採用結果通知用封筒 (長3・水色) (82円切手貼付)	
2. 日本学生支援機構大学奨学生出願票 (本紙)	
3. スカラネット入力下書き用紙	
インターネット入力後「受付番号」を記入したものですか。	
4. 通帳のコピー (『スカラネット入力下書き用紙』P. 15に貼付)	
5. 収入に関する証明書類	
父母両方 (母子・父子家庭除く) の証明書類 (無職、扶養されている場合も必要) がありますか。	
6. 特別控除に関する証明書類【該当者のみ】	
7. 確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書	
「本人控」は切り取りのうえ、手元に残していますか。	
8. 成績証明書 (原本1通)	
9. 第一種奨学金再貸与に係る申請書【該当者のみ】	
10. 地方創成枠推薦者決定通知【該当者のみ】	
11. 日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて (申告) 等【該当者のみ】	

※ 番号順に重ねて提出してください。