**◇出願書類確認表**

**※提出書類が全て揃っているか、書類に不備がないかを確認してください。**

**確認が出来たらチェック✔を入れ、所属部局 担当部署へ提出してください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 募集事業名 | トラスト未来フォーラム「2024年度支給海外留学支援奨学金」 | | |
| 所属学部 |  | | |
| 学籍番号 |  | 氏　名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **１．不足書類の有無（紙・電子データ）** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| （１）「海外留学支援奨学金申請書」（所定Word様式） |  |  |
| （２）顔写真４cm×３cm　カラ－（１年以内に撮影）申請書に添付 |  |  |
| （３）成績評価係数計算表（所定Excel様式） |  |  |
| （４）在学証明書（和文）の原本 |  |  |
| （５）大学入学後全学期分の成績証明書（和文） |  |  |
| （６）留学先国の公用語習得レベル証明書の写し（例：TOEFL等）  検定試験がある場合は証明書、検定試験が実施されていない場合のみ語学能力を客観的に証明できる書類の提出で可 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **２．申請資格の確認** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| （１） 日本国籍を有する者 |  |  |
| （２） 法学部に在籍している者、又は留学時に法学部に在籍予定の者 |  |  |
| （３）大学が締結する海外の協定校との交換留学プログラムにより、2024年度中に留学を開始する者（休学者は対象外） |  |  |
| （４）留学先国で就業又は居住している親族がいない者 |  |  |
| （５）財団が指定した日時での面接に出席できる者  ※現時点で未定（2024年２月を予定） |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **３．申請書等記入上の注意事項等** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| （１）申請書はＡ４サイズ、片面印刷とする |  |  |
| 1. 申請書に写真の添付（４cm×３cmカラ－、１年以内に撮影）がある |  |  |
| （３）学業成績計数は正しく算出されている |  |  |
| 1. その他、申請書に記入漏れ等はない |  |  |

学生　 　　

事務担当者　

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当部署名： |  | | |
| 担当者名 |  | 内線 |  |