

2024年度（第16期）官民協働海外留学支援制度  
～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～（大学1年生以外）  
東京大学学生向けオンライン申請方法

応募者は、申請時所属部局への書類提出完了後、2024年2月5日（月）までに、下記の手順で「ガクシー」を通じたオンライン申請も行ってください。

- ① 次の URL から『学生等向け応募申請の手引き』（以下、「手引き」）をダウンロードしてください。  
<https://tobitate.mext.go.jp/news/detail.html?id=412>
- ② 手引きの「アカウント登録」の項目をご参照の上、ガクシーに会員登録し、プロフィールを編集してください。  
東京大学の学校番号は「104003」ですので、応募者名は「104003（半角数字）\_（半角アンダーバー）姓（半角スペース）名」に設定してください。（例：「104003\_トビタテ 太郎」）  
ガクシー：<https://gaxi.jp/>
- ③ ガクシーにログインした状態で、次の URL から応募フォームにアクセスしてください。段階「2」の組織は「トビタテ！大学【104003 東京大学】」としてください。  
<https://gaxi.jp/project/By2MmgjdJL8xznVk/application>
- ④ 手引きの「応募申請」の項目をご参照の上、応募フォームへの入力を行ってください。その際、
  - ・自由記述書
  - ・留学計画の実現可能性を証明できる文書等の写し
  - ・実績を証明する書類等、申請するコースに応じて必要となる書類を PDF 形式でアップロードしてください。  
提出後、システムの「応募情報」のページで状態が「処理済」となっていることを確認してください。

なお提出後に、やむを得ない事情で内容を変更したい場合は、予めメールで相談してください。  
宛先は、To：教育・学生支援部奨学厚生課トビタテ担当 [tobitate\\_ut.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:tobitate_ut.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)  
CC：申請時所属部局担当部署

メールのタイトルは、「トビタテ 16 期・申請内容変更依頼（申請者氏名）」としてください。

メールの本文には、次の項目を記載してください。

- ・現在の所属部局（例：法学部／理学系研究科）
- ・氏名
- ・変更したい項目（例：1か所目の留学期間）
- ・変更点（例：2024年8月1日～12月31日 → 2024年8月15日～12月20日）
- ・変更理由（例：受入期間が正式決定したため。）

- ⑤ 大学が応募フォームの内容を確認し、不備があれば差戻しを行います。  
差戻しの際は、ガクシーを通じてメール通知が届きます。メールの見落としが無いよう、迷惑メールフォルダも随時確認してください。  
手引きの「差し戻された場合の対応」の項目を参照の上、応募フォームの修正を行ってください。指定された期限までに修正に応じない場合、申請辞退とみなすことがあります。

オンライン申請のチェックポイント（※本用紙は提出不要です）	チェック欄
① 氏名のローマ字表記は、1文字目を大文字、2文字目以降を小文字としている	
② 顔写真は、胸から上が写り、顔が正面を向いていて、背景が1色またはできるだけ見やすいものとなっている	
③ 顔写真のファイル形式はJPG/JPEG/PNGのいずれかであり、ファイルサイズは560×420ピクセル程度である	
④ 「学校番号」は「104003」としている（学生証番号ではない点に注意）	
⑤ 留学の開始日は2024年8月1日から2025年3月31日の間である	
⑥ 全体の留学期間と受入れ機関ごとの留学期間に矛盾は生じていない	
⑦ 留学開始日から終了日までの期間が28日以上1年以内となっている	
⑧ 受入れ機関名の日本語表記を正しく入力している（不明な場合は、「読み仮名（カタカナ）」または「英語表記」を入力している）	
⑨ 各記入欄において文字数を制限内に収めている（改行も1文字として文字数にカウントされる点に注意）	
⑩ 留学先から授業料が徴収されない場合、「授業料申請予定の有無」を「無」としている（交換留学では、留学先の授業料が徴収されないケースが多い）	
⑪ アンバサダー活動及びエヴァンジェリスト活動の項目では、「アンバサダー活動」と「エヴァンジェリスト活動」の双方について言及している	
⑫ 添付ファイルの用紙サイズ、枚数、ファイル名、ファイル形式がシステムの提出欄に記載された指示の通りとなっている	
⑬ その他、記入漏れはない	