**◇出願書類確認表**

**※提出書類が全て揃っているか、書類に不備がないかを確認してください。**

**確認が出来たらチェック✔を入れ、所属部局（研究科）担当部署へ提出してください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 募集事業名 | 竹中育英会2025年（2026年秋留学開始分）海外留学奨学生 | | |
| 所属学部/研究科等 |  | | |
| 学籍番号 |  | 氏　名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **１．不足書類の有無（紙・電子データ）** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| ①　竹中育英会奨学生願書（財団様式）留１～４（留―２、３は書ききれない場合、別紙に記載することも可能） |  |  |
| ②　卒業（予定）大学または修了（予定）大学院の推薦書（財団様式）  ※推薦書下部の大学長の署名欄は、学内審査を通過した者について奨学厚生課で取りまとめて提出するため空欄のままとする。 |  |  |
| ③　大学入学後全学期分の成績証明書（和文） |  |  |
| ④　成績評価係数計算表（本学様式） |  |  |
| ⑤　語学力を証明する書類（写し可）※有効期限内に限る |  |  |
| ⑥　留学希望先（受入研究者）とコンタクトを取っている場合は、その状況が分かるもの（メール等） |  |  |
| ⑦　健康診断書（原則1年以内。学生定期健康診断書で可） |  |  |
| ⑧　住民票（３か月以内に取得したもの。本人のみのもので可） |  |  |
| ⑨　留学先大学の合格証明書・受入証明書等（採用決定後でも可） |  |  |
| ⑩　留学先大学の授業料等大学納付額を証明する書類（採用決定後でも可） |  |  |
| ⑪　留―４「家計支持者の収入状況」を確認する書類  １）給与所得者の場合：「源泉徴収票の写し」  ２）給与所得以外もある場合：「源泉徴収栗の写し」と「確定申告書（税務署の受付印有）の写し」  ３）その他の場合：「確定申告書（税務署の受付印有）の写し」 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **２．申請資格の確認** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| ①　日本国籍を有し、 留学のための志操堅固、 学力優秀で、 将来社会のそれぞれの分野でグロ-バルな人材として活躍することが期待される創造カ・行動力に富む者。（留―１） |  |  |
| ②　心身共に健康で海外における留学生活に堪え、 将来、 社会に出ても十分活動できる見込みがある者。（健康診断書で確認） |  |  |
| ③　経済的事由によって留学費用の支弁に支障のある者。（留―４）  　　※家計についての基準は1,000万円を上限とする。 |  |  |
| ④　本学に在学中もしくは卒業 （修了）見込みの者。（留―１） |  |  |
| ⑤　留学により、海外の大学で修士・博士の学位、または財団が認めるそれと同等の資格等の取得を目指す者であること。（留―１） |  |  |
| ⑥　留学先での研究に十分な語学力を有していること [TOEFL iBT 88 点以上（ITP 570点以上）·IELTS 6.5以上の英語コミュニケーション能力］。（留―１） |  |  |
| ⑦　留学先に受け入れ基準がある場合はそれを満たしていること。（留―１「希望留学先」の「求められる語学力」） |  |  |
| ⑧　大学院修士課程留学者は、原則として申請時において27歳以下、博士課程留学者は同30歳以下とする。（留―１） |  |  |
| ⑨　2026年秋に**新たに**海外大学院へ留学する者（留―１） |  |  |
| ⑩　他の民間奨学団体との併願は認めるが、重複受給はできない。貸与型奨学金はこの限りではない。（留―４「本会以外の奨学金」）  ※採用者は受諾に関する最終意思表示を12月に開催する財団内定通知書交付式の２週間前までに行う必要がある。 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **３．申請書等記入上の注意事項等** | 本人  確認欄 | 部局  確認欄 |
| ①　フォントサイズ11で作成されている。（推薦書含む） |  |  |
| ②　指定の写真（4.5×4cm、本人単身、胸から上、正面向、脱帽、無背景、最近3か月以内撮影）が貼り付けされている。（留―１）※画像データ貼付不可 |  |  |
| ③　申請書に本人自筆署名及び押印がある。（留―４） |  |  |
| ④　推薦書に推薦者の自筆署名及び押印がある。 |  |  |
| ⑤　推薦書は様式どおりである。ただし複数枚にわたっても構わない。「別紙添付」とすることもできる。（留―５） |  |  |
| ⑥　語学力を証明する書類と申請書記載内容（留―１）が一致している。 |  |  |
| ⑦　「主たる家計支持者の収入状況」を確認する書類と申請書記載内容（留―４）が一致している。 |  |  |
| ⑧　学業成績係数は正しく算出されている。 |  |  |
| ⑨　その他、申請書等で記入漏れ等はない。 |  |  |

学生　 　　

事務担当者　

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当部署名 |  | | |
| 担当者名 |  | 内線 |  |