

年 収 見 込 証 明 書

申 請 者 氏 名 _____

【勤務先証明欄】
下記事項について証明願います。

在 職 者 氏 名			申請者との 続柄			
就職（転職）年月日	年 月 日					
職 種	正社員・パート・アルバイト・その他（					
賞与（ボーナス）の 有無	有 ・ 無					
現 在 の 月 収	_____ 円 諸手当（通勤手当は除く）を含み、月により変動がある場合は平均月収を記入してください					
年間収入見込金額 (採用時から12か月分を 記入)	_____ 円 12ヶ月分および賞与を含む金額					
扶 養 家 族	氏 名	続柄	氏 名	続柄	氏 名	続柄
	氏 名	続柄	氏 名	続柄	氏 名	続柄

上記のとおり証明します。
年 月 日

【証明者】住 所 _____
会社名 _____ (印)

- [注意事項]
- 1. 2024年1月2日以降に就職・転職した場合に、2024年分の所得証明書等とともに提出してください。
 - 2. この証明書は、前職の所得で判定せず、現在の職業で得る収入金額を証明するものです。
 - 3. 自営業等の場合で、第三者の証明が受けられない場合は、年間の収支見積明細書（様式自由）を添付の上、家計支持者が証明してください。

※用紙が不足する場合は、適宜複写して使用してください。