

領収書等貼付台紙(別紙様式5・6用)

申請者氏名 _____

_____年 _____月分

計 _____円

こ
こ
に
は
貼
ら
な
い
よ
う
に

領収書は

- ・支払者
- ・領収者
- ・日付
- ・領収内容

が分かるように日付順に貼付してください。
金額のみの領収書等では控除できません。

○別紙様式5・別紙様式6を提出する際には、領収書等を月ごとにまとめて、この台紙に貼付し、併せて提出してください。
(台紙は必要枚数複写して使用してください)

○提出された領収書等は返却できないので、必要があれば、あらかじめ写しを貼付してください。

※長期療養に関する領収書等については、提出された「診断書」の傷病にかかる医療費の領収書であるか、内容等を必ず確認の上、提出してください。