

東京大学大学院薬学系研究科（分子薬物動態学教室） 特任専門職員 募集要項

1. 職名及び人数

特任専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 1名

2. 雇用期間

令和8年5月1日以降のできるだけ早い時期 ～ 令和9年3月31日

3. 更新の有無

更新する場合があります。更新する場合は1年ごとに行うが、更新回数は3回、在職できる期間は令和12年3月31日を限度とし、以後更新しない。

更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。

4. 試用期間

採用された日から14日間

5. 就業場所

東京大学大学院薬学系研究科（東京都文京区本郷7-3-1）

6. 所属

大学院薬学系研究科 分子薬物動態学教室

変更の範囲：原則同一部局内

7. 職務内容

本業務は、小児肝疾患の病態解明や新規治療法の開発を目指す研究プロジェクト（患者登録研究CIRCLe (<https://www.circle-registry.org/>) を含む) の円滑な運営を支える事務・秘書業務です。希少疾患に苦しむ患者さんとそのご家族の未来に貢献する、社会的意義の高い仕事です。主体的に業務を整理し、研究者・医療機関・企業など多様な関係者と連携しながら、プロジェクト運営の円滑化に貢献できる方を求めています。

① 研究室運営に関する事務・経理業務

- ・各種書類作成（申請書、報告書、会議資料等）
- ・予算管理補助（研究費の執行状況の管理、整理等）
- ・資料・文書・電子ファイルの整理および管理

② 研究室運営に関する秘書・調整業務

- ・スケジュール管理、来客対応、電話・メール対応
- ・学内外関係者との連絡調整（医療機関・企業等を含む）

- ・会議・打合せの準備および運営補助
- ・各種業務の進捗管理およびリマインド対応（関係機関へのフォローアップを含む）

③ 広報・情報発信関連業務

- ・ホームページの更新・管理（STUDIO等を使用）
- ・広報資料および研究関連資料（Webコンテンツ、図表・イラスト等）の作成補助

変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。

8. 応募資格：

- ① 基本的なPC操作スキル（例：Word、Excelなど）を有すること
- ② 業務の効率化や運営改善に主体的に取り組めること
- ③ チーム内外の関係者と円滑に連携できるコミュニケーション能力を有すること
- ④ 以下のいずれか、または複数の経験・スキルを有すること
 - ・大学・研究機関・企業等における事務または秘書業務の経験
 - ・経理・会計処理の経験
- ⑤ 以下の経験・スキルを有することが望ましい
 - ・Excel（関数、データ管理等）やPowerPointを用いた資料作成スキル
 - ・Webサイトや資料作成において、視認性・デザイン性を意識したコンテンツ作成の経験（図表・簡単なイラスト作成を含む）
 - ・研究機関における業務経験、または研究活動への理解
 - ・英語でのメール対応や簡単な文書読解が可能な方（海外機関との連絡補助等）

9. 就業日・就業時間

週2～5日（平日：月～金）、1日4～7時間の範囲で応相談

※業務の都合により時間外勤務を命じる場合があります。

10. 休日

土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

11. 休暇

年次有給休暇・特別休暇 等

12. 給与

時給1,500円～3,000円程度

※資格、能力、経験等に応じて本学規定により決定する。

13. 諸手当等

通勤手当（本学規定により算定、上限55,000円/月）、超過勤務手当（該当時）

14. 各種保険

法令の定めにより健康保険（文科省共済）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入

15. 選考方法

書類審査及び面接

16. 提出書類：東京大学統一履歴書（No. 2の署名は不要）

以下、URLよりダウンロードしてください

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>

※(10)特記事項に、8. 応募資格⑤の「経験・スキル」欄のうち、該当する項目を明記してください（複数選択可）。

17. 応募方法

提出書類を件名「特任専門職員応募：分子薬物動態学教室」として、以下のメールアドレス宛に送付してください。

林 久允 : hayapi@mol.f.u-tokyo.ac.jp

※送信後3日以内に返信がない場合は、お手数ですが再度ご連絡ください。

18. 応募締切

令和8年6月30日（火）必着。

※到着順に書類選考を行い、適任者が見つかれば次第、募集を終了します

19. 問い合わせ先

〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1

東京大学大学院薬学系研究科 分子薬物動態学教室 林久允

電話：03-5841-4771

E-mail : hayapi@mol.f.u-tokyo.ac.jp

20. 募集者名称

国立大学法人東京大学

21. 受動喫煙防止措置の状況

敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

22. その他

ご提出いただいた書類は本応募の選考目的に限り使用し、第三者への開示、譲渡、貸与等は一切行いません。

※応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

23. 留意事項

- ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。
- ・「東京大学男女共同参画加速のための宣言」に基づき、女性の積極的な応募を歓迎します。
- ・産前・産後休暇、育児休業又は介護休業を取得した場合の契約期間の取扱い：無し