

ふりがな						性別 (未記入可)		写真貼付 6月以内に撮影した 鮮明な写真 (白黒・カラーどちらでも可、 上半身、正面向、脱帽)		
氏 名										
生年月日		西暦 年 月 日 (歳)								
住 所		〒 ー								
電話番号		ー ー			メールアドレス					
学歴等	在籍期間（見込含む）（西暦）				学校名称（高等学校から）		学部・学科・研究科等名称		卒業・退学等	
	年 月 ～ 年 月									
	年 月 ～ 年 月									
	年 月 ～ 年 月									
	年 月 ～ 年 月									
	年 月 ～ 年 月									
	ゼミ・卒業論文・研究内容等									
外国語	言語の種類		レベル※			検定等				
			会話力		読解力・作文力					
	英語									
	他の言語									
	※ 各レベルは以下のとおりとし、ご自身に最も近いと思うレベルを選択してください。 会話力 1:教育課程で履修したが、自信がない 2:必要に迫られれば、旅行等で使用する程度の会話には対応できる 3:日常会話や簡単な電話の応対ができる 4:資料を使って仕事の概要が説明できる 5:交渉したり討論できる 読解力・作文力 1:教育課程で履修したが、自信がない 2:レターやメール等を読んで、要点を理解することはできる 3:レターやメール等を読んで、当該言語で要点をまとめたり返事が書ける 4:英語やその他の言語による会議等に参加し、当該言語で概要をまとめられる									
	留学・海外勤務等									
資格等	資格取得年月（西暦）			検定・免許・資格等（級・スコア）						
	年 月									
	年 月									
	年 月									
	年 月									
勤務可能開始年月日		西暦 年 月 日 から								

氏名：

就職において重視していること、目指す社会人像		
東京大学で職員として働くことを志望した理由		
挑戦したい業務分野とその理由（複数選択可）		
☐ 教育・学生支援 ☐ 研究推進 ☐ 産学協創 ☐ 社会連携 ☐ 産学連携法務 ☐ 環境安全衛生 ☐ 情報システム ☐ 経営企画 ☐ 総 務 ☐ 人 事 ☐ 財 務 ☐ 医療支援 ▼理由		
自己PR（ご自身の強み等）		
課外活動（部活動・サークル・ボランティア等）やアルバイト経験等		
趣味・特技		
健康状態 （特筆すべき事項がある場合）		
就職活動状況	法人・自治体・企業等名称	進捗状況

氏名：

職務等経歴書

※大学又は大学院卒業後の社会人経験等について自由に記載してください。ただし、必ず1ページ以内としてください。
※正規職での勤務経験がある場合は、勤務先名称及び職務内容について表へも記載してください。

(正規職のみ) 職歴	在籍期間（見込含む）（西暦）		法人・自治体・企業等名称	従事した職務の内容
	年	月 ～ 年 月		
	年	月 ～ 年 月		
	年	月 ～ 年 月		
	年	月 ～ 年 月		

<自由記載欄>