

## 2024年度体験活動プログラム参加者募集について

東京大学では、次世代を担っていく学生を育成するという教育目標を達成していく方策の一つとして、学部学生及び大学院学生の皆さんに対し、国内外を問わず実社会での多様な体験を得るためのプログラムを提供しています。

については、2024年度体験活動プログラム参加者を以下の要領により募集しますので、参加を希望する学生はこれに基づき申請を行ってください。

今後、情勢等の変化により、本プログラムの実施方法や活動内容を変更する可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

### 1 参加資格・条件

参加対象は、東京大学の学部学生及び大学院学生です。（プログラム参加期間に休学している学生は対象外です。）

体験活動プログラムの参加申請は、海外、国内プログラムあわせて原則1人1回限りです。ただし、定員に空きがあるプログラムで2次募集を行う場合は、再度の申請を可能とします。（採用決定後に、プログラムを辞退して再度申請することはできません。）

研究室プログラムについては複数申請を認めますが、活動期間と授業等との重複等がないよう確実に参加できるプログラムのみ申請してください。

### 2 申請対象プログラム

体験活動プログラムウェブサイトに掲載されている海外、国内、研究室プログラムについて、参加者を募集します。なお、募集期間中に、プログラム要項が更新される場合があるので、最新情報については以下のウェブサイトを確認してください。

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/students/special-activities/h19.html>



### 3 参加に係る費用

プログラム参加の費用の目安は、各プログラム要項で確認してください。なお、活動に要する経費の一部支援として奨励金を支給する場合があります。規定に基づき各プログラムごとに算定しているので、プログラム要項の「奨励金」欄を確認してください。

**奨励金の支給金額は変更になることもありますので、あらかじめご了承ください。**

### 4 申請方法

体験活動プログラムのウェブサイトから申請をしてください。(Microsoft Forms に回答)  
※申請後、2024年4月1日現在でUTASに登録されているメールアドレス(E-Mail①)に自動で受付完了メールを送付します。メールが届いていない場合は「問い合わせ先」にメールをしてください。

※申請時にログインを求められた際は「共通 ID10 桁@utac.u-tokyo.ac.jp」でログインをしてください。

## 5 申請期間

○海外プログラム：

2024年4月12日（金）～5月7日（火）正午

○国内・研究室プログラム：

2024年4月12日（金）～6月6日（木）正午

上記締切後、2次募集を行う場合があるので、体験活動プログラムウェブサイトを確認してください。

## 6 参加決定

参加申請書等に基づき、審査（面接を行うプログラムあり）のうえ参加者を決定します。選考結果は、本人あてに以下の時期にメールで通知します。

○海外プログラム：2024年5月末頃

○国内・研究室プログラム：2024年6月末頃

## 7 参加に係る支援

- (1) プログラム参加者は、大学が手続きを行い損害賠償責任保険等に加入します。なお、保険料については大学が負担します。
- (2) 予防接種等が必要なプログラムがあるので、プログラム要項で確認してください。本学保健センターで接種する場合は、指定された予防接種等に要する費用を大学が負担します。

## 8 参加決定後の提出物

参加者はプログラム終了後、2週間以内に必ず「活動報告書」を提出してください。

体験活動プログラムのウェブサイトから提出ができます。(Microsoft Forms に回答)

※提出後、2024年4月1日現在でUTASに登録されているメールアドレス(E-Mail①)に自動で受付完了メールを送付します。メールが届いていない場合は「問い合わせ先」にメールをしてください。

※提出時にログインを求められた際は「共通 ID10 桁@utac.u-tokyo.ac.jp」でログインをしてください。

## 9 体験活動プログラム報告会

例年、2月～3月頃に学内教職員、学生、受入先に出席いただく報告会を開催します。参加学生は出席必須となります。詳細については秋以降にウェブサイト等でお知らせします。参加学生から活動報告発表や運営ボランティアを募集する予定です。

## 10 問い合わせ先

本部社会連携推進課体験活動推進チーム

電話：03-5841-2541、2542

E-mail：[taikenkatsudou.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:taikenkatsudou.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)

※在宅勤務を実施している場合があるため、問い合わせは原則メールにて行うこと。

メールで問い合わせる場合は、必ず件名・氏名・所属・学年・電話番号を明記すること。